



Uw gezondheid, onze zorg.

# Privacyreglement voor de patiënten

---

## Inhoud

Inhoud .....	1
1 Wettelijk kader .....	2
2 Uw privacy beschermen doen we samen.....	2
2.1 Het Sint-Andriesziekenhuis waakt over uw privacy .....	2
2.2 De gegevens die het Sint-Andriesziekenhuis verwerkt zijn afhankelijk van het doel waarvoor deze worden gebruikt. ....	2
2.3 Het Sint-Andriesziekenhuis doet voor de verwerking van uw persoonsgegevens soms beroep op derde partijen.....	4
2.4 Onze medewerkers mogen slechts de persoonsgegevens bekijken die ze nodig hebben .....	4
2.5 Uw rechten .....	5
2.6 Doorgifte van persoonsgegevens.....	7
2.7 Het Sint-Andriesziekenhuis bewaart uw gegevens niet eeuwig .....	8
2.8 Toezicht op de verwerking van persoonsgegevens.....	9
3 Ook artsen en werknemers van het Sint-Andriesziekenhuis hebben recht op bescherming van hun privacy. ....	9



## 1 Wettelijk kader

Het Privacyreglement wordt gekaderd binnen de Europese en nationale wetgeving die de verwerking van persoonsgegevens regelt. Het gaat meer bepaald om:

- ✓ Verordening EU nr. 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens (hierna: de “GDPR”), en
- ✓ de Wet betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens van 30 juli 2018, ook aangeduid als de Kaderwet GDPR.

Het Sint-Andriesziekenhuis kan dit privacyreglement ook aanpassen. Wij raden u aan om de meest recente versie van dit document te raadplegen op onze website [www.sintandriestielt.be](http://www.sintandriestielt.be).

## 2 Uw privacy beschermen doen we samen

### 2.1 Het Sint-Andriesziekenhuis waakt over uw privacy

Het Sint-Andriesziekenhuis hecht veel belang aan uw privacy. We willen als ziekenhuis op een wettelijke, correcte en transparante wijze omgaan met uw persoonsgegevens. Juist daarom is het belangrijk dat u zo goed en volledig mogelijk wordt geïnformeerd over de wijze waarop het ziekenhuis uw persoonsgegevens verzamelt en verwerkt. Dit privacyreglement geeft een overzicht van uw rechten en plichten wanneer we spreken over de “verwerking van uw persoonsgegevens”.

Dat we als ziekenhuis uw gegevens verwerken is logisch en maakt onderdeel uit van de goede zorgverlening die wij u willen aanbieden. Bijvoorbeeld op basis van een zorgvuldig bijgehouden elektronisch patiëntendossier waarin al uw medische gegevens veilig worden bewaard. Maar ook al is de verwerking evident, de bescherming van uw persoonsgegevens moet steeds maximaal gegarandeerd worden.

Persoonsgegevens worden door de zelfstandige beroepsbeoefenaars en/of de werknemers van het ziekenhuis ingezameld bij de patiënt zelf, tenzij een andere inzamelingswijze zich opdringt in functie van de doeleinden van de verwerking of tenzij de patiënt zelf niet in staat is om de gegevens te bezorgen.

### 2.2 De gegevens die het Sint-Andriesziekenhuis verwerkt zijn afhankelijk van het doel waarvoor deze worden gebruikt.

De binnen het Sint-Andriesziekenhuis verwerkte persoonsgegevens van patiënten zijn de volgende.

#### 2.2.1 Identificatiegegevens

Naam, adres, rijksregisternummer, enzovoort zijn gegevens die het Sint-Andriesziekenhuis nodig heeft om u te kunnen identificeren en contacteren.

#### 2.2.2 Financiële, administratieve en sociale gegevens

Het gaat hierbij om gegevens met betrekking tot opname en facturatie, waaronder het lidmaatschap van het ziekenfonds, maar ook bijvoorbeeld het feit dat u onder voorlopige bewindvoering werd



geplaatst. Dit zijn gegevens die het Sint-Andriesziekenhuis nodig heeft voor een correcte facturatie en om u een goed advies te kunnen geven in het kader van uw financiële en sociale situatie.

### 2.2.3 Medische, paramedische en verpleegkundige gegevens

De hoofdreden voor de verwerking van uw persoonsgegevens in het ziekenhuis is uiteraard de zorgverlening. In de regelgeving is voorzien dat deze verwerkingen toegelaten zijn zonder uw uitdrukkelijke toestemming. In het kader van de zorgverlening worden verschillende gegevens binnen het ziekenhuis verwerkt voor:

- ✓ *patiëntenzorg*: het verrichten van preventieve geneeskunde of het stellen van een medische diagnose, het verstrekken van (medische, paramedische en verpleegkundige) zorg of behandelingen in uw belang als patiënt;
- ✓ *patiëntenregistratie*: het registreren van medische gegevens en verblijfsgegevens van patiënten voor interne door de overheid opgelegde doeleinden, evenals voor onderzoeks- en beleidsdoeleinden;
- ✓ *geneesmiddelenbeheer*: verwerkingen met betrekking tot het voorschrijven en afleveren van geneesmiddelen;
- ✓ *klachtenbehandeling*: dit kadert binnen de werking van onze Ombudsdienst die de gegevens van u en uw vertrouwenspersonen zal registreren om te kunnen bemiddelen bij uw klachten in het kader van de zorgverlening in het ziekenhuis;
- ✓ *intern kwaliteitsonderzoek*: het Sint-Andriesziekenhuis wil haar werking steeds verbeteren. En hiervoor hebben we ook nood aan uw (medische en paramedische) gegevens. Door uw gegevens te registreren kunnen we op termijn de zorgkwaliteit verbeteren;
- ✓ *orgaandonatie*: het verwerken van persoonsgegevens in het kader van het Koninklijk Besluit van 10 november 2012 houdende de lokale donorcoördinatie;
- ✓ *wetenschappelijke registratie*: het registreren van (medische) persoonsgegevens die een epidemiologisch, wetenschappelijk en/of beheersmatig karakter hebben met het oog op doelstellingen door de federale of regionale overheden opgelegd.

### 2.2.4 Gegevens die worden verwerkt voor een gerechtvaardigd belang

Het Sint-Andriesziekenhuis kan een gerechtvaardigd belang hebben dat de basis vormt voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Daarbij let Het Sint-Andriesziekenhuis erop dat de impact op uw privacy zo beperkt mogelijk blijft en dat in elk geval het evenwicht tussen de gerechtvaardigde belangen van het Sint-Andriesziekenhuis en de eventuele impact daarvan op uw privacy niet wordt verstoord. U heeft steeds het recht om zich te verzetten tegen deze vormen van verwerking (zie verder). Voorbeelden zijn de interne audits die uitgevoerd worden om de kwaliteit en veiligheid van onze werking te waarborgen.

### 2.2.5 Andere gegevens

- ✓ *wetenschappelijke registratie*: registratie van (medische) persoonsgegevens die een epidemiologisch, wetenschappelijk en/of beheersmatig karakter hebben met het oog op doelstellingen over research, onderwijs;
- ✓ *gegevens die van belang zijn voor uw zorgverlening*: het feit of u bijvoorbeeld een vertegenwoordiger of een vertrouwenspersoon heeft aangesteld, of u een (positieve of





5. De personeelsleden van de verschillende medische secretariaten staan in voor het verwerken van de persoonsgegevens in de patiëntenbestanden, met het oog op de afhandeling van de medische administratie;
6. De personeelsleden van de dienst opname, administratie en facturatie staan in voor het uitvoeren, bewaren, opzoeken en technisch verwerken van persoonsgegevens van patiënten met het oog op facturatie;
7. De personeelsleden van ondersteunende diensten, zoals de dienst informatica, staan in voor de technische verwerking van de persoonsgegevens tot geanonimiseerde gegevens, zowel met het oog op de door de overheid opgelegde doeleinden als met het oog op interne onderzoeks- en beleidsdoeleinden of voor de verwerking van de persoonsgegevens met het oog op de administratieve ondersteuning van deze doeleinden (bv. medische registratie);
8. De personeelsleden verbonden aan diensten patiëntbegeleiding met het oog op de opvolging binnen respectievelijk de sociale, psychologische, palliatieve of pastorale dienst;
9. De personeelsleden van de Ombudsdienst en de juridische dienst in het kader van uw klachten als patiënt;
10. De personeelsleden verbonden aan de apotheek met het oog op de geneesmiddelendistributie;
11. De Functionaris voor Gegevensbescherming voor zover dit noodzakelijk zou zijn voor de uitvoering van haar opdracht.
12. De diverse externe en interne audits georganiseerd door de dienst kwaliteit of een externe organisatie, bv. JCI, zorginspectie, in het kader van het nazicht van het kwaliteitsproces binnen het ziekenhuis.

Bovenstaande groepen zijn de voornaamste personeelsleden die toegang hebben tot uw gegevens in het kader van de zorgopdracht. Noteer dat deze oplijsting niet exhaustief is.

Alle artsen en werknemers van het ziekenhuis die voor de uitvoering van hun taken toegang nodig hebben tot persoonsgegevens van patiënten hebben zich ertoe verbonden om bij het verwerken en het raadplegen van de patiëntenbestanden de bepalingen van dit Privacyreglement en de relevante wetgeving te eerbiedigen. Zij houden zich ook aan hun beroepsgeheim of aan een gelijkwaardige statutaire of contractuele discretieplicht.

## 2.5 Uw rechten

### 2.5.1 U heeft recht op een geïnformeerde toestemming

Via dit privacyreglement wordt u als patiënt geïnformeerd over de verwerking van uw persoonsgegevens en de rechtsgrond voor deze verwerking. Een exemplaar van dit Privacyreglement ligt aan het onthaal van het ziekenhuis en hiervan kan desgewenst een kopie verkregen worden. U kan de meest recente versie van het Privacyreglement ook terugvinden op onze website via [www.sintandriestielt.be](http://www.sintandriestielt.be)

Wanneer het Sint-Andriesziekenhuis uw persoonsgegevens ook op een andere wijze wil verwerken dan deze vermeld in dit Privacyreglement, dan is dat alleen mogelijk mits uw geïnformeerde toestemming.





### 2.5.5 U kunt zich verzetten tegen een bepaald gebruik van persoonsgegevens

Hoger werd reeds gewezen op de verwerking van gegevens omwille van een gerechtvaardigd belang van het Sint-Andriesziekenhuis. U kan zich hiertegen verzetten, waarna het Sint-Andriesziekenhuis de verwerking zal stopzetten tenzij er dwingende gronden zijn om dat niet te doen.

### 2.5.6 U kunt soms weigeren dat uw gegevens volledig automatisch verwerkt worden

U heeft steeds de mogelijkheid om zich te verzetten tegen geautomatiseerde verwerkingen van uw persoonsgegevens. Het Sint-Andriesziekenhuis is niet verplicht om op dit verzoek in te gaan indien er een wettelijke bepaling is die de geautomatiseerde verwerking rechtvaardigt.

### 2.5.7 U heeft recht om te weten wie uw persoonsgegevens heeft geraadpleegd

U heeft het recht om te weten welke personen uw persoonsgegevens hebben geraadpleegd. U kan hiervoor een verzoek richten tot de Ombudsdienst. Er zal vervolgens worden nagegaan welke personen binnen het ziekenhuis uw persoonsgegevens hebben geraadpleegd. Om ook de privacy van onze artsen en werknemers te beschermen, zullen niet de gegevens van alle personen die uw persoonsgegevens hebben geraadpleegd aan u worden meegedeeld. U zal wel ter plaatse een lijst van namen kunnen inkijken van personen die niet gerechtigd waren om inzage te nemen in uw persoonsgegevens.

### 2.5.8 U kan uw rechten laten gelden via de Ombudsdienst

Voor de uitoefening van uw rechten en/of bij eventuele klachten omtrent de verwerking van uw persoonsgegevens kan u steeds terecht bij de Ombudsdienst van het Sint-Andriesziekenhuis ([ombudsdienst@sintandriestielt.be](mailto:ombudsdienst@sintandriestielt.be) of Ombudsdienst Sint-Andriesziekenhuis, Bruggestraat 84, 8700 Tielt). Na indiening van uw verzoek zal u binnen de maand een antwoord ontvangen.

Als u vragen of opmerkingen heeft omtrent de verwerking van persoonsgegevens in het Sint-Andriesziekenhuis kan u zich richten tot Functionaris voor Gegevensbescherming via e-mail ([dpo@sintandriestielt.be](mailto:dpo@sintandriestielt.be)) of per brief (DPO Sint-Andriesziekenhuis, Bruggestraat 84, 8700 Tielt).

Indien u, na contactname met de Functionaris voor Gegevensbescherming, van mening bent dat de bepalingen van dit Privacyreglement niet worden nageleefd of andere redenen tot klagen heeft omtrent de bescherming van uw persoonlijke levenssfeer, kan u zich rechtstreeks wenden tot de Gegevensbeschermingsautoriteit.

## 2.6 Doorgifte van persoonsgegevens

Soms is het noodzakelijk dat uw persoonsgegevens aan andere instanties of zorginstellingen worden overgemaakt, uiteraard steeds in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. Bepaalde informatie wordt bijvoorbeeld gedeeld met:

- ✓ verzekeringsinstellingen voor zover opgelegd door of krachtens de wet of met toestemming van de patiënt;
- ✓ Rijksinstituut voor Ziekte en Invaliditeitsverzekering voor zover opgelegd door of krachtens de wet of met toestemming van de patiënt;



- ✓ betrokken patiënten of hun vertegenwoordigers binnen de grenzen van wat is bepaald binnen de Wet van 22 augustus 2002 betreffende de rechten van de patiënt;
- ✓ overheidsinstanties die door een overheidsbeslissing daartoe gemachtigd zijn;
- ✓ externe behandelende zorgverstrekkers van de patiënt in het kader van de patiëntenzorg;
- ✓ externe zorgverleners en labo's in het kader van een tweede opinie;
- ✓ andere instanties, voor zover opgelegd door of krachtens de wet of met toestemming van de patiënt;
- ✓ de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van het ziekenhuis of van de beroepsbeoefenaar aangesteld door het ziekenhuis, zonder toestemming van de patiënt, voor zover deze mededeling noodzakelijk is voor de verdediging van een recht in rechte of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering;
- ✓ instanties, zoals bv. een externe gerechtsdeurwaarder, die instaan voor het innen van niet betaalde facturen;
- ✓ externe verwerkers, waarop het Sint-Andriesziekenhuis een beroep doet voor de verwerking van persoonsgegevens.

Indien een doorgifte van uw persoonsgegevens betekent dat de persoonsgegevens van de patiënt worden overgemaakt aan een land buiten de Europese Unie of aan een internationale organisatie, dan zal de patiënt bijkomende informatie ontvangen over de gevolgen van deze doorgifte voor de veiligheid van zijn persoonsgegevens.

Buiten de hierboven vermelde gevallen kunnen enkel anonieme gegevens worden uitgewisseld met andere personen en instanties.

## 2.7 Het Sint-Andriesziekenhuis bewaart uw gegevens niet eeuwig

Te rekenen vanaf uw laatste ontslag of uw laatste behandeling in het ziekenhuis, geldt volgende bewaartermijn voor uw persoonsgegevens:

- ✓ 30 jaar voor medische gegevens;
- ✓ 20 jaar voor verpleegkundige gegevens;
- ✓ 7 jaar voor facturatiegegevens uit de patiëntenbestanden die dienen als boekhoudkundig verantwoordingsstuk en voor duplicaten van de getuigschriften voor verstrekte hulp, van de individuele factuur en van de verzamelfactuur
- ✓ 1 jaar voor de afgehandelde dossiers van de Ombudsdienst.

Wanneer de bewaartermijn verstreken is, worden de persoonsgegevens uit de bestanden verwijderd en vernietigd, dit binnen een termijn van één jaar. Medische gegevens kunnen evenwel enkel vernietigd worden mits akkoord van de behandelende ziekenhuisarts(en) of, bij ontstentenis, de medisch directeur.

Vernietiging kan achterwege blijven wanneer:

- ✓ hetzij de bewaring is vereist op grond van een wettelijk voorschrift;
- ✓ hetzij de bewaring redelijkerwijze belangrijk wordt geacht vanuit medisch oogpunt of vanuit de levensverwachting van de patiënt, of vanuit de verdediging van zijn rechtmatige belangen of die van zijn rechtverkrijgenden;





- ✓ hetzij over de bewaring overeenstemming bestaat tussen de patiënt en de behandelend ziekenhuisarts of, bij ontstentenis, de medisch directeur.

Indien de persoonsgegevens zodanig verwerkt zijn dat herleiding tot individuele personen redelijkerwijze onmogelijk is, kunnen zij in geanonimiseerde vorm bewaard blijven.

## 2.8 Toezicht op de verwerking van persoonsgegevens

Binnen het Sint-Andriesziekenhuis is een Functionaris voor Gegevensbescherming, ook wel Data Protection Officer (DPO) genoemd, aangesteld voor het toezicht op alle aspecten in verband met de verwerking van persoonsgegevens. De Functionaris voor Gegevensbescherming staat het ziekenhuis bij met advies inzake al deze aspecten en kan door iedere patiënt gecontacteerd worden in verband met alle aangelegenheden betreffende de verwerking van persoonsgegevens in het Sint-Andriesziekenhuis via [dpo@sintandriestielt.be](mailto:dpo@sintandriestielt.be).

De persoonsgegevens over de gezondheid zullen uitsluitend onder toezicht en de verantwoordelijkheid van een beroepsbeoefenaar in de gezondheidszorg worden verwerkt.

De centrale verantwoordelijkheid voor en het toezicht op de patiëntenbestanden met persoonsgegevens die de gezondheid betreffen, berust bij de Medisch Directeur hierin bijgestaan door de Financieel-Administratief Directeur voor de niet medische en niet verpleegkundige persoonsgegevens uit de patiëntenbestanden en door de Verpleegkundig en Paramedisch Directeur voor de verpleegkundige en paramedische gegevens.

## 3 Ook artsen en werknemers van het Sint-Andriesziekenhuis hebben recht op bescherming van hun privacy.

Het Sint-Andriesziekenhuis hecht niet alleen belang aan de bescherming van de privacy van haar patiënten maar ook aan de privacy van haar artsen en werknemers. Daarom vragen wij u om respectvol om te gaan met de gegevens van onze artsen en werknemers. Dit houdt meer bepaald in dat:

- ✓ het verboden is foto's, selfies, geluidsopnamen of (film)beelden van artsen en werknemers van Het Sint-Andriesziekenhuis te maken en/of te publiceren, zonder hun uitdrukkelijke toestemming;
- ✓ er geen persoonsgegevens van artsen en werknemers van het Sint-Andriesziekenhuis door de patiënt mogen gedeeld worden op sociale media.

